

BESZÁLLÍTÓI MAGATARTÁSI KÓDEX

Digital Technologies Holding Kft.

Hatálybalépés dátuma: 2025.12.05.

Felülvizsgálat dátuma: 2027.12.05.

Jóváhagyó: Kiss Róbert, ügyvezető

Kapcsolattartó: Juhász Zsófia, üzletfejlesztési vezető
(zsofia.juhasz@digitechold.com)

Tartalom

1. A dokumentum célja és jogi szerepe	3
2. A Társaság tevékenységének jellege (felelősségi keretek)	3
3. Hatály és érintett beszállítói kör	3
4. Jogszabályi megfelelés mint alapkövetelmény	4
7. Termékmegfelelőség és tanúsítványok	4
8. Üzleti etika, korrupcióellenesség	5
9. Összeférhetlenség és üzleti tisztesség	5
10. Beszállítói kiválasztás és CSR-alapú értékelés.....	5
11. Ellenőrzési jog és együttműködés	5
12. Nem megfelelés és jogkövetkezmények.....	6
13. Bejelentési lehetőség	6
14. Kapcsolódás más belső szabályzatokhoz.....	6
15. Felülvizsgálat	6

1. A dokumentum célja és jogi szerepe

Jelen Beszállítói Magatartási Kódex és Beszerzési Szabályzat (a továbbiakban együtt: *Kódex*) célja, hogy rögzítse a Digital Technologies Holding Kft. (a továbbiakban: *Társaság*) által elvárt jogi, etikai, társadalmi és környezetvédelmi követelményeket mindazon beszállítók, gyártók, alvállalkozók és üzleti partnerek vonatkozásában, amelyekkel a Társaság üzleti kapcsolatban áll.

A Kódex:

- a Társaság beszerzési és ellátási lánc gyakorlatának alapidokumentuma,
- alkalmazandó beszállítói kiválasztás, értékelés és együttműködés során,
- a Társaság ESG, CSRD és CSDDD megfelelési rendszerének része,
- irányadó dokumentum banki és nagyvállalati átvilágításokban.

2. A Társaság tevékenységének jellege (felelősségi keretek)

A Kódex alkalmazásakor figyelembe kell venni, hogy:

- a Társaság műszaki tervezési megoldásokat nyújt,
- a Társaság harmadik felek által gyártott termékeket forgalmaz, integrál vagy továbbértékesít,
- a Társaság nem folytat saját ipari gyártási tevékenységet,
- saját termékei esetében a Társaság:
 - külső gyártó(k) bevonásával jár el,
 - jogszabályi és szerződéses keretek között gyártat,
 - minden szükséges megfelelési, biztonsági és környezetvédelmi tanúsítványt beszerez.

A Társaság elvárásai arányosak, ugyanakkor következetesek, és nem eredményeznek a Társaságot meghaladó gyártói felelősségvállalást.

3. Hatály és érintett beszállítói kör

A Kódex hatálya kiterjed:

- minden közvetlen beszállítóra,
- gyártókra és gyártató partnerekre,
- alvállalkozókra,
- forgalmazott termékek gyártóira,
- közvetett beszállítókra, amennyiben azok a Társaság ellátási láncában szerepet töltenek be.

A Társaság jogosult a Kódex elfogadását:

- új beszállító kiválasztásakor,
- szerződéskötéskor,
- meglévő jogviszony fennállása alatt is elvárni.

4. Jogszabályi megfelelés mint alapkövetelmény

A beszállítók kötelesek:

- betartani a rájuk irányadó **helyi, nemzeti és nemzetközi jogszabályokat**,
- különösen:
 - munkajogi és munkavédelmi előírásokat,
 - környezetvédelmi jogszabályokat,
 - termékbiztonsági és megfelelőségi szabályokat,
 - vám- és kereskedelmi előírásokat.

A beszállító felelős azért, hogy az általa szállított termék vagy szolgáltatás jogszerűen kerüljön előállításra és forgalomba.

5. Emberi jogi és munkajogi elvárások az ellátási láncban

A beszállítók kötelesek:

- tiszteletben tartani az alapvető emberi jogokat,
- nem alkalmazni:
 - kényszermunkát,
 - gyermekmunkát,
 - emberkereskedelmet,
 - jogellenes szabadságelvonást,
- biztosítani a tisztességes, jogszerű foglalkoztatást,
- betartani a munkaidőre, pihenőidőre és munkabiztonságra vonatkozó szabályokat.

6. Környezetvédelmi és fenntarthatósági követelmények

A beszállítók kötelesek:

- betartani a környezetvédelmi jogszabályokat,
- jogszerűen kezelni a hulladékot és veszélyes anyagokat,
- törekedni tevékenységük környezeti hatásainak csökkentésére.

A Társaság saját termékei esetében kizárólag olyan gyártókkal működik együtt, amelyek:

- igazolni tudják környezetvédelmi megfelelőségüket,
- rendelkeznek a szükséges tanúsítványokkal.

7. Termékmegfelelőség és tanúsítványok

A beszállítók kötelesek biztosítani, hogy:

- a szállított termékek megfelelnek az alkalmazandó jogszabályoknak és szabványoknak,
- a szükséges megfelelőségi dokumentumok (pl. CE, megfelelőségi nyilatkozatok) rendelkezésre állnak,
- kérésre ezen dokumentumokat a Társaság részére bemutatják.

8. Üzleti etika, korrupcióellenesség

A beszállítók kötelesek:

- tartózkodni minden korrupciós magatartástól,
- nem ajánlhatnak fel jogtalan előnyt a Társaság munkavállalóinak,
- nem befolyásolhatják tisztességtelen módon a beszerzési döntéseket.

A Társaság zéró toleranciát alkalmaz minden korrupciós cselekménnyel szemben.

9. Összeférhetetlenség és üzleti tisztesség

A beszállítók kötelesek:

- jelezni minden olyan körülményt, amely összeférhetetlenséget eredményezhet,
- üzleti tevékenységüket jóhiszeműen, tisztességesen végezni,
- tartózkodni a tisztességtelen piaci magatartástól.

10. Beszállítói kiválasztás és CSR-alapú értékelés

A Társaság a beszállítók kiválasztása és értékelése során figyelembe veszi:

- műszaki és szakmai alkalmasságot,
- jogszabályi megfelelést,
- CSR és ESG szempontokat (arányosan),
- a Kódex elfogadását és betartását.

A Társaság jogosult:

- nyilatkozatokat bekérni,
- kérdőíves vagy dokumentumalapú értékelést végezni.

11. Ellenőrzési jog és együttműködés

A Társaság jogosult:

- a Kódex betartását ellenőrizni,
- kockázatos esetben további információt kérni.

A beszállítók kötelesek:

- együttműködni az ellenőrzések során,
- valós és pontos adatokat szolgáltatni.

12. Nem megfelelés és jogkövetkezmények

A Kódex megsértése esetén a Társaság jogosult:

- javító intézkedést kérni,
- az együttműködést felfüggeszteni,
- súlyos vagy ismételt jogsértés esetén a szerződést megszüntetni.

13. Bejelentési lehetőség

A beszállítók jogosultak:

- a Kódex megsértését bejelenteni,
- ezt megtorlástól való félelem nélkül megtenni.

Bejelentési csatorna:

- Postai úton: 1134 Budapest, Csángó utca 8. Fsz 3.

14. Kapcsolódás más belső szabályzatokhoz

A Kódex összhangban áll különösen:

- Emberi Jogi Szabályzattal,
- Munkavállalói Szabályzattal,
- Korruptió- és Vesztegetésseljes Szabályzattal,
- Környezetvédelmi és Fenntarthatósági Szabályzattal,
- Whistleblowing Szabályzattal.

15. Felülvizsgálat

A Társaság vállalja, hogy a hatályos szabályzatot legalább kétfévente, illetve jogszabályváltozás esetén felülvizsgálja.